

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL. 0233/767311; 0233/767312; FAX:0233/767312;
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro

DISPOZITIA

Nr. 236/03.06.2020

Privind încetarea acordării tichetului social pentru gradiniță

Primarul comunei Boghicea, județul Neamț.

Având în vedere :

- cererea și declarația pe propria răspundere pentru acordarea unor drepturi de asistență socială (tichet social pentru grădiniță) a titularului, cerere înregistrată în luna SEPTEMBRIE 2019, însoțită de actele doveditoare privind componenta familiei și veniturile acesteia, precum și de cele privind frecvența cursurilor școlare de către copiii aflați în întreținere, după caz;

In baza:

- prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, și a HG 15/2016 privind normele metodologice de aplicare a legii.
- Hotărârea Consiliului Local nr. 19 / 11.03.2016, privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate;

Având în vedere prevederile art. 155 din OUG 57/2019 privind CODUL ADMINISTRATIV,

DISPUNE

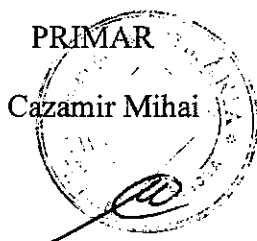
Art.1 Se încetează acordarea tichetului social pentru titularii din tabelul anexa, începând cu luna MAI 2020;

Art. 2. Motivul respingerii cererii este:

- Nu se mai încadrează în lege;

Art.3 Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte, a acestuia.

Art.4. Secretarul comunei Boghicea va înainta prezenta dispoziție Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Neamț și Instituției Prefectului Județului Neamț.



SECRETAR GENERAL

Fecheta Maria

TABEL ANEXA

NR. CRT	NUME SI PRENUME TITULAR	CNP TITULAR	NUME SI PRENUME COPIL	CNP COPIL
1.	STOICA GINA MARIA		MAROLICARU GIULIA ELENA	
2.	PINTILIE CECILIA		PINTILIE ELENA MARIA	

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL. 0233/767311; 0233/767312;
FAX: 0233/767312
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro

DISPOZIȚIA
Nr. 235/03.06.2020

Privind modificarea cuantumului alocației pentru susținerea familiei
Doamnei TEODORESCU IRINA IONELA,
din sat BOGHICEA, comuna Boghicea, județul Neamț,

Primarul comunei Boghicea-Cazamir Mihai;

Având în vedere art. 23, din Legea nr. 277/2010, privind alocația pentru susținerea familiei, coroborat cu H.G.38/2011, privind Normele de aplicare a legii 277/2010;

Conform OUG nr. 42/2013 pentru modificarea și completarea Legii 416/2001 și pentru modificarea Legii 277/2010;

Conform Ordonanței de Urgență nr. 65/16.10.2014 privind modificarea și completarea unor acte normative;

Conform art.63, alin.5, lit.a din legea nr.215/2001 republicată, privind administrația publică locală;

Conform Legii nr. 342/22 decembrie 2015 privind aprobarea Ord. de Urgență nr. 25/2015 pentru completarea art. 8 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;

Potrivit prevederilor art.8,alin. 4 din OUG 93/2016-pentru reglementarea unor măsuri de simplificare a acordării unor beneficii de asistență socială;

În temeiul art. 155, din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ locală ;

DISPUN:

Art.1. Începând cu data de **01.06.2020**, se modifică cuantumului alocației pentru susținerea familiei doamnei **TEODORESCU IRINA IONELA CNP -** , domiciliată în satul **BOGHICEA**, comuna Boghicea, județul Neamț, familie formată din doi părinți și doi copii, de la 164,00 lei la 150,00 lei.

Art.2. Modificarea cuantumului alocației pentru susținerea familiei, are la baza următoarele motive:

- Dna TEODORESCU IRINA IONELA s-a angajat.

Art.3. Plata alocației pentru susținerea familiei se asigură de către Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Neamț.

Art.4. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plângere prealabilă la primarul comunei Boghicea, în termen de 30 zile de la comunicare, în condițiile legii 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.5. Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei dispoziții către Instituția Prefectului județului Neamț, Agenția județeană Pentru Prestații Sociale Neamț, compartimentului de asistență socială din cadrul primăriei și persoanei nominalizate la art.1.

Primar
Cazamir Mihai



Secretar general,
Fechetă Maria

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL: 0233/767311; 0233/767312;
FAX: 0233/767312
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro

DISPOZIȚIA
NR. 234/03.06.2020
Privind acordarea alocației pentru susținerea familiei
Doamnei STOICA GINA MARIA
din sat SLOBOZIA, comuna Boghicea, județul Neamț,

Primarul comunei Boghicea-Cazamir Mihai;

În baza legii nr.277/2010, privind alocația pentru susținerea familiei, coroborat cu H.G.38/2011, privind Normele de aplicare a legii 277/2010;

Conform OUG nr. 42/2013 pentru modificarea și completarea Legii 416/2001 și pentru modificarea Legii 277/2010;

Conform Ordonanței de Urgență nr. 65/16.10.2014 privind modificarea și completarea unor acte normative;

Conform art.63, alin.5, lit.a din legea nr.215/2001 republicată, privind administrația publică locală;

Conform Legii nr. 342/22 decembrie 2015 privind aprobarea Ord. de Urgenta nr. 25/2015 pentru completarea art. 8 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;

Având în vedere prevederile art. 155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUN:

Art.1. Începând cu data de **01.06.2020**, se stabilește dreptul la alocație pentru susținerea familiei, doamnei **STOICA GINA MARIA CNP -** , domiciliată în satul **SLOBOZIA**, comuna Boghicea, județul Neamț, familie formată din un părinte și trei copii, cuantumului fiind de **321, 00 lei**.

Art.2. Plata alocației pentru susținerea familiei se asigură de către Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Neamț.

Art.3. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plangere prealabilă la primarul comunei Boghicea, în termen de 30 zile de la comunicare, în condițiile legii 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4. Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei dispoziții către Instituția Prefectului județului Neamț, Agenția județeană Pentru Prestații Sociale Neamț, compartimentului de asistență socială din cadrul primăriei și persoanei nominalizate la art.1.

Primar,
Cazamir Mihai



Secretar general,
Fechetă Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL: 0233/767311; 0233/767312;
FAX: 0233/767312
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro

DISPOZIȚIA
NR. 233/03.06.2020
Privind acordarea alocației pentru susținerea familiei
Doamnei HOMEA RAMONA
din sat NISTRIA, comuna Boghicea, județul Neamț,

Primarul comunei Boghicea-Cazamir Mihai;

În baza legii nr.277/2010, privind alocația pentru susținerea familiei, coroborat cu H.G.38/2011, privind Normele de aplicare a legii 277/2010;

Conform OUG nr. 42/2013 pentru modificarea și completarea Legii 416/2001 și pentru modificarea Legii 277/2010;

Conform Ordonanței de Urgență nr. 65/16.10.2014 privind modificarea și completarea unor acte normative;

Conform art.63, alin.5, lit.a din legea nr.215/2001 republicată, privind administrația publică locală;

Conform Legii nr. 342/22 decembrie 2015 privind aprobarea Ord. de Urgenta nr. 25/2015 pentru completarea art. 8 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;

Având în vedere prevederile art. 155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUN:

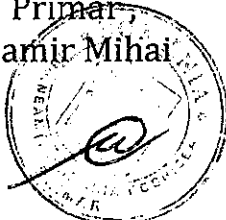
Art.1. Începând cu data de **01.06.2020**, se stabilește dreptul la alocație pentru susținerea familiei, doamnei **HOMEA RAMONA** CNP - _____, domiciliată în satul **NISTRIA**, comuna Boghicea, județul Neamț, familie formată din un părinte și doi copii, cuantumul fiind de **214, 00 lei**.

Art.2. Plata alocației pentru susținerea familiei se asigură de către Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Neamț.


Art.3. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plângere prealabilă la primarul comunei Boghicea, în termen de 30 zile de la comunicare, în condițiile legii 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4. Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei dispoziții către Instituția Prefectului județului Neamț, Agenția județeană Pentru Prestații Sociale Neamț, compartimentului de asistență socială din cadrul primăriei și persoanei nominalizate la art.1.

Primar
Cazamir Mihai



Secretar general,
Fechetă Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL. 0233/767311; 0233/767312; FAX:0233/767312
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro

DISPOZIȚIA

Nr. 232/03.06.2020

Privind acordarea plății ajutorului social
Domnului STOICA NICUȘOR
din satul SLOBOZIA, comuna Boghicea, județul Neamț,

CAZAMIR MIHAI, primarul comunei Boghicea,

Având în vedere prevederile LEGII 416/2001, privind venitul minim garantat; Hotărârea nr. 50/2011 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, văzând documentația de la asistență socială;

Conform OUG nr. 42/2013 pentru modificarea și completarea Legii 416/2001 și pentru modificarea Legii 277/2010;

Conform Ordonanței de Urgență nr. 65/16.10.2014 privind modificarea și completarea unor acte normative;

În temeiul art. 155, din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ:

DISPUN:

Art. 1 – Se aprobă acordarea plății ajutorului social, **Domnului STOICA NICUȘOR**, având **CNP:** , din satul SLOBOZIA, comuna Boghicea, județul Neamț, începând cu data de **01.06.2020**, în suma de 142,00 lei, dosarul cuprinzând 1 membru.

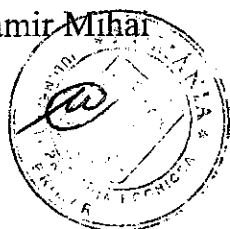
Art.2. **Domnul STOICA NICUȘOR** are obligația de a efectua 11 ore, acțiuni sau lucrări de interes local.

Art. 3 – Împotriva prezentei dispoziții, cel interesat se va adresa instanței de contencios administrativ în conformitate cu dispozițiile Legii 416/2001;

Art. 4– Secretarul comunei va comunica prevederile prezentei persoanelor, autorităților și instituțiilor interesate.

PRIMAR

Cazamir Mihai



SECRETAR GENERAL

Fecheta Maria

Handwritten signature of Fecheta Maria.

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL. 0233/767311; 0233/767312; FAX:0233/767312
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro

DISPOZIȚIA

Nr. 231/03.06.2020

Privind acordarea plății ajutorului social
Doamnei HOMEA RAMONA
din satul NISTRIA, comuna Boghicea, județul Neamț,

CAZAMIR MIHAI, primarul comunei Boghicea,

Având în vedere prevederile LEGII 416/2001, privind venitul minim garantat; Hotărârea nr. 50/2011 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, văzând documentația de la asistență socială;

Conform OUG nr. 42/2013 pentru modificarea și completarea Legii 416/2001 și pentru modificarea Legii 277/2010;

Conform Ordonanței de Urgență nr. 65/16.10.2014 privind modificarea și completarea unor acte normative;

În temeiul art. 155, din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ:

DISPUN:

Art. 1 – Se aprobă acordarea plății ajutorului social, **Doamnei HOMEA RAMONA**, având **CNP:** , din satul NISTRIA, comuna Boghicea, județul Neamț, începând cu data de **01.06.2020**, în suma de 357,00 lei, dosarul cuprinzând 3 membri.

Art.2. Doamna **HOMEA RAMONA** are obligația de a efectua 27 de ore, acțiuni sau lucrări de interes local.

Art. 3 – Împotriva prezentei dispoziții, cel interesat se va adresa instanței de contencios administrativ în conformitate cu dispozițiile Legii 416/2001;

Art. 4– Secretarul comunei va comunica prevederile prezentei persoanelor, autorităților și instituțiilor interesate.

PRIMAR

Cazamir Mihai



SECRETAR GENERAL

Fecheta Maria

R O M Â N I A
JUDETUL NEAMŢ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA

Nr. 348 din 27.05.2020

C Ă T R E,
PREFECTURA JUDEŢULUI NEAMŢ

**ŢServiciul-Verificarea Legalitatii Actelor, Contencios Administrativ si Procese
Electorale;**
Compartimentul verificarea legalitatii actelor, contencios administrativ si procese electorale;

**VĂ ÎNAINŢĂM ALĂTURAT DISPOZIŢIILE PRIMARULUI COMUNEI
BOGHICEA NR. — 230 / 2020.**

SECRETAR GENERAL
MARIA FECHETĂ



ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA BOGHICEA

DISPOZIȚIA
NR. 230 din 27.05.2020

**Privind încetarea indemnizației doamnei AXINTE VIORICA, ca
asistent personal al persoanei cu handicap grav- AXINTE
SEBASTIAN-PETRICĂ,**

MIHAI CAZAMIR , PRIMARUL COMUNEI BOGHICEA;

Văzând dispoziția de angajare nr. 325/2019, a doamnei **AXINTE VIORICA, ca asistent personal al persoanei cu handicap grav- AXINTE SEBASTIAN-PETRICĂ**, pe o perioadă determinată , certificatul de încadrare în grad de handicap nr. 1346 /30.10.2019; prevederile legii –cadru nr.153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice; H.G.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii nr.448/2006;

Avand in vedere prevederile Legii 448 din 06.12.2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap și a articolelor 35, 42, alin.(4), art.43 alin.(1), (2), (3), art.44-lit.b) din aceeași lege privind încadrarea , drepturile, obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap și obligațiile autorităților administrației publice locale;

In temeiul art. 155 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ :

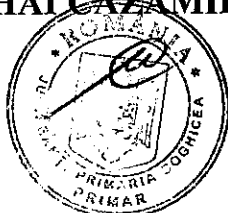
D I S P U N :

Art.1 - Incepând cu data de 28 mai 2020, încetează contractul de muncă nr. 138/12.11.2019, a d-ei AXINTE VIORICA, ca asistent personal al persoanei cu handicap grav- AXINTE SEBASTIAN-PETRICĂ.

Art. 2 –Compartimentul contabilitate va duce la îndeplinire prezenta dispoziție.

Art. 3 – Secretarul Comunei Boghicea va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate .

PRIMAR
MIHAI CAZAMIR



SECRETAR
MARIA FECHETA

CONSILIUL JUDETEAN NEAMT
COMISIA PENTRU PROTECTIA COPILULUI
ANEXA nr. 1 la hotararea nr. 1346 din 30.10.2019

CERTIFICAT

de încadrare a copilului cu dizabilități în grad de handicap

Pe rol fiind soluționarea cazului copilului **Axinte Sebastian-Petrica**, născut la data de 28.05.2002, în loc. Roman, CNP _____, fiul/fica lui - și al/a Viorica, domiciliat în com. Boghicea, sat Causeni, jud. Neamț, act de identitate CI, seria NT, nr. 886926, se încadrează în gradul de handicap:

grav cu asistent personal / ~~grav~~ / ~~accentuat~~ / ~~mediu~~ / ~~ușor~~

cod grad handicap* : 11 / 12 / 13 / 14 / 2 / 3 / 4 / 5, conform hotărârii CPC nr. 1346 / data 30.10.2019 prin aprobarea raportului de evaluare complexă nr. 33186 din 16.09.2019, eliberat de Serviciul de Evaluare Complexă din cadrul D.G.A.S.P.C. Neamț, cu recomandările prevăzute în: planul de abilitare-reabilitare / planul individualizat de protecție din anexă.

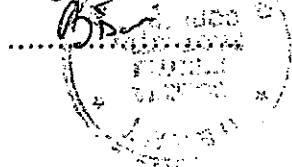
Prezentul certificat este valabil: 6 / 12 / 24 luni/până la data de 28.05.2020 de la data eliberării.

Prezentul certificat s-a întocmit în două exemplare.

Titularul prezentului certificat beneficiază de toate drepturile și accesibilitățile prevăzute de Legea nr. 448/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, corespunzător gradului de handicap stabilit. Certificatul obligă toate persoanele și autoritățile la respectarea lui în concordanță cu prevederile legislației în vigoare.

Președinte,

Bogdan Bosovici



Membri,

~~Cristina Pavaluta / Mirela Negrus~~

~~Mihaela Alungulesei / Loredana Toma Hagan~~

~~Ionela Meda Stirbu / Irina Baltatescu~~

~~Doina Tifrea / Vasile Bursuc~~

~~Maria Mihaela Donciu / Cristina Smau~~

~~Radu Smicala / Georgeta Foader Pascu~~



CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ

Încheiat și înregistrat sub nr. **138/12.11.2019** în registrul general de evidență a salariaților

A. Părțile contractului

Angajator - Persoana juridică **PRIMĂRIA BOGHICEA** cu sediul în Comuna Boghicea, jud. Neamț, înregistrată la autoritățile administrației publice din 2005, cod fiscal 17877362, telefon 0233.767311;0233.767312, reprezentată legal prin domnul CAZAMIR MIHAI, în calitate de PRIMAR,
și

salariața - doamna **AXINTE VIORICA** domiciliată în localitatea Boghicea, sat Căușeni, județul Neamț, posesoare a cărții de identitate seria NT. nr.553318, eliberată de SPCLEP Roman la data de 27.10.2010, CNP _____, autorizație de muncă/permis ședere în scop de muncă seria ...-..... nr. ...-..... din data...,
am încheiat prezentul contract individual de muncă în următoarele condiții asupra cărora am convenit:

B. Obiectul contractului:.....-.....

C. Durata contractului:

- nedeterminată, salariatul - urmând să înceapă activitatea la data de
- determinată, de **6 luni**, pe perioada cuprinsă între data de **13.11.2019** și data de **28.05.2020** pe perioada valabilității certificatului de încadrare a copilului cu dizabilități în grad de handicap

D. Locul de muncă

- Activitatea se desfășoară la domiciliu.
- În lipsa unui loc de muncă fix salariatul va desfășura activitatea astfel:....-

E. Felul muncii

Funcția/meseria **Asistent personal al persoanei cu handicap grav – COR 532203** - conform Clasificării Ocupațiilor din România;

F. Atribuțiile postului

Atribuțiile postului sunt prevăzute în fișa postului, anexă la contractul individual de muncă.

F¹. Criteriile de evaluare a activității profesionale a salariatului:

Conform Fisei de Post – anexa la prezentul CIM

G. Condiții de muncă:

- Activitatea se desfășoară în condiții grele, vătămătoare sau periculoase, potrivit Legii nr. 31/1991

2. Activitatea prestată se desfășoară în condiții normale de muncă, potrivit Legii nr. 263/20100 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare

H. Durata muncii:

1. O normă întreagă, durata timpului de lucru fiind de8.... ore/zi ...40..... ore/săptămână.

a). Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează ...ZI... (ore zi);
b). Programul de lucru se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de muncă aplicabil.

2. O fracțiune de normă de ...-... ore/zi , ore/săptămână.....-.....

a). Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează:....-.....(ore zi/ore noapte);

b). Programul de lucru se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de muncă aplicabil.

c). Nu se vor efectua ore suplimentare cu excepția cazurilor de forță majoră sau pentru alte lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente sau înlăturării consecințelor acestora.

I. Concediul

Durata concediului anual de odihnă este de ...21... zile lucrătoare, în raport cu durata muncii (normă întreagă, fracțiune de normă). Durata concediului anual de odihnă se calculează în funcție de prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii (cu modificările și completările ulterioare).

De asemenea, beneficiază de un concediu suplimentar de-.....

J. Salarizare:

1. Salariul de bază lunar brut:2080... lei;

2. Alte elemente constitutive:

a). sporuri ...-.....;

b). indemnizații ...-.....;

b¹). Prestații suplimentare în bani ...-.....

b²). Modalitatea prestațiilor suplimentare în natura-.....

c). alte adaosuri...-.....;

3. Orele suplimentare prestate în afara programului normal de lucru sau în zilele în care nu se lucrează ori în zilele de sărbători legale se compensează cu ore libere plătite sau se plătesc cu un spor la salariu, conform contractului colectiv de muncă aplicabil sau Legii nr. 53/2003 - Codul muncii.

4. Data la care se plătește salariul este „06” a fiecărei luni din an .

K. Drepturi și obligații ale părților privind sănătatea și securitatea în muncă:

a). echipament individual de protecție-.....;

b). echipament individual de lucru-.....;

c). Materiale igienico-sanitare-.....;

d). alimentație de protecție-.....;

e). alte drepturi și obligații privind sănătatea și securitatea în muncă .

L. Alte clauze:

a). perioada de proba este de-.....zile calendaristice;

b). perioada de preaviz în cazul concedierii este de ...20.....zile lucrătoare, conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii sau contractului colectiv de muncă;

c). perioada de preaviz în cazul demisiei este de20...zile lucrătoare, conform Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare sau Contractului colectiv de muncă aplicabil;

d). în cazul în care salariatul urmează să-și desfășoare activitatea în străinătate, informațiile prevăzute la art.18 alin.(1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii se vor regăsi și în contractul individual de muncă;

e). alte clauze.

M. Drepturi și obligații generale ale părților:

1. Salariatul are, în principal, următoarele drepturi:

a) dreptul la salarizare pentru munca depusă;

b) dreptul la repaus zilnic și săptămânal;

c) dreptul la concediu de odihnă anual;

d) dreptul la egalitate de șanse și de tratament;

e) dreptul la securitate și sănătate în muncă;

f) dreptul la acces la formare profesională;

g) dreptul la concediu de acomodare cu durata de maximum un an (în cazul procedurii adopției) – conform prevederilor Codului Muncii (cu modificările și completările ulterioare).

2. Salariatului îi revin, în principal, următoarele obligații:

a) obligația de a realiza norma de muncă sau, după caz, de a îndeplini atribuțiile ce îi revin conform fișei postului;

b) obligația de a respecta disciplina muncii;

c) obligația de fidelitate față de angajator în executarea atribuțiilor de serviciu;

d) obligația de a respecta măsurile de securitate și sănătate a muncii în unitate;

e) obligația de a respecta secretul de serviciu.

3. Angajatorul are, în principal, următoarele drepturi:

a) să dea dispoziții cu caracter obligatoriu pentru salariat, sub rezerva legalității lor;

b) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu;

c) să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare, potrivit legii, contractului colectiv de muncă aplicabil și regulamentului intern.

d) să stabilească obiectivele de performanță individuală a salariatului;

4. Angajatorului îi revin, în principal, următoarele obligații:

a) să înmâneze salariatului un exemplar din contractul individual de muncă, anterior începerii activității;

a¹) să acorde salariatului toate drepturile ce decurg din contractele individuale de muncă, din contractul colectiv de muncă aplicabil și din lege;

b) să asigure permanent condițiile tehnice și organizatorice avute în vedere la elaborarea normelor de muncă și condițiile corespunzătoare de muncă;

c) să informeze salariatul asupra condițiilor de muncă și asupra elementelor care privesc desfășurarea relațiilor de muncă;

d) să elibereze, la cerere, un document care să ateste calitatea de salariat a solicitantului, respectiv activitatea desfășurată de acesta, durata activității, salariul, vechimea în munca, în meserie și specialitate;

e) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale salariatului;

N. Incetarea contractului individual de munca poate înceta în următoarele situații:

- a) decesul persoanei asistate;
- b) schimbarea domiciliului persoanei asistate;
- c) lipsa certificatului de încadrare în grad de handicap (la cei cu valabilitate limitată);
- d) acordul din partea Direcției Generale de Asistență Socială privind îndeplinirea condițiilor pentru a fi încadrat ca asistent personal.

O. Dispoziții finale

Prevederile prezentului contract individual de muncă se completează cu dispozițiile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii și ale contractului colectiv de muncă aplicabil încheiat la nivelul angajatorului/grupului de angajatori/ramurii/național, înregistrat sub nr.-...../.....-..... la Inspectoratul Teritorial de Muncă a județului/municipiului-...../Ministerul Muncii și Solidarității sociale.

Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului individual de muncă impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale, cu excepția situațiilor în care o asemenea modificare este prevăzută în mod expres de lege.

Prezentul contract individual de muncă s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

P. Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract individual de muncă sunt soluționate de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, potrivit legii.

Angajator,

PRIMARIA COMUNEI BOGHICEA

**Reprezentant legal,
CAZANIR MIHAI**



Salariat,

AXINTE VIORICA

Semnatura

Pe data prezentul contract încetează în temeiul art.-..... din Legea nr. 53-2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare în urma îndeplinirii procedurii legale.

Angajator,
.....

**INTOCMIT
INSP. RESURSE UMANE
SAMSON DANIELA**

Am primit un exemplar,

Nume și prenume

Semnatura..... Data

R O M Ȃ N I A
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA BOGHICEA

Telefon/fax: 0233/767312

DISPOZIȚIA Nr. 325 /11.11.2019

privind angajarea doamnei AXINTE VIORICA, pe funcția de asistent personal al persoanei cu handicap, AXINTE SEBASTIAN-PETRICĂ, domiciliată în satul Căușeni, comuna Boghicea, județul Neamț

Având în vedere:

- cererea doamnei **AXINTE VIORICA**, înregistrată sub nr. 1068 din 04.11.2019, prin care solicită angajarea, pe durată determinată, pe funcția de asistent personal al persoanei cu handicap, **AXINTE SEBASTIAN-PETRICĂ**, conform Certificatului de încadrare în grad de handicap, nr. 1346/30.10.2019, emis de Comisia pentru Protecția Copilului - Neamț, actele depuse la dosar, precum și ancheta socială întocmită de inspectorul din cadrul compartimentului de asistenta sociala;

În conformitate cu:

- prevederile art. 37 alin. (1) lit. „a”, art. 39, art. 42 alin. (4) și art. 44 lit. „a” din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, coroborat cu prevederile art. 25 alin. (2) și (3) din Hotărârea Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006;

- prevederile art. 37 alin. (1) lit. „a”, art. 39, art. 42 alin. (4) și art. 44 lit. „a” din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, coroborat cu prevederile art. 25 alin. (2) și (3) din Hotărârea Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006;

- prevederile art. 10, art. 12 alin. (2), art.16, art. 55, art. 82, art.108, art.109, art.110 din Legea 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 155 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

- prevederile art. 38 alin.(1) și (2) litera „a” și art.39 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

- prevederile art.1 din H.G. nr. 937/2018, pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat în plata;

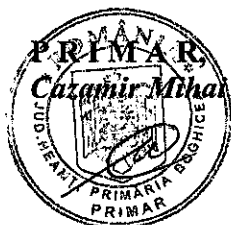
Cazamir Mihai, primar al comunei Boghicea, judetul Neamț,

DISPUN:

Art.1. Începând cu data de **13.11.2019**, se angajează doamna **AXINTE VIORICA**, CNP pe durata determinată (**13.11.2019 – 28.05.2020**), pe funcția de asistent personal al minorului **AXINTE SEBASTIAN-PETRICĂ**, persoana cu handicap grav, domiciliată în satul Căușeni, comuna Boghicea, județul Neamț, cu un salariu de bază brut în sumă de **2080** lei, corespunzător funcției de asistent personal.

Art.2. Câte un exemplar din prezenta dispoziție se va comunica doamnei Axinte Viorica, Instituției Prefectului – județul Neamț, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț din cadrul Consiliului Județean Neamț și Compartimentului financiar – contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Boghicea, judetul Neamț.

Art.3. Prezenta dispoziție va fi dusă la îndeplinire de secretarul general al comunei Boghicea și compartimentul financiar – contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Boghicea, judetul Neamț.



Avizat pentru legalitate,
Secretar general
Fechetă Maria

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL. 0233/767311; 0233/767312; FAX:0233/767312;
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro

DISPOZITIA

Nr. 229/13.05.2020

Privind încetarea acordării tichetului social pentru grădiniță

Primarul comunei Boghicea, județul Neamț.

Avand in vedere :

- cererea și declarația pe propria răspundere pentru acordarea unor drepturi de asistență socială (tichet social pentru grădiniță) a titularului, cerere înregistrată în luna SEPTEMBRIE 2019, însoțită de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile acesteia, precum și de cele privind frecvența cursurilor școlare de către copii aflați în întreținere, după caz;

In baza:

- prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, și a HG 15/2016 privind normele metodologice de aplicare a legii.
- Hotărârea Consiliului Local nr. 19 / 11.03.2016, privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate;

Avand in vedere prevederile art. 155 din OUG 57/2019 privind CODUL ADMINISTRATIV,

DISPUNE

Art.1 Se încetează acordarea tichetului social pentru titularii din tabelul anexa, începând cu luna APRILIE 2020;

Art. 2. Motivul respingerii cererii este:

- Nu se mai încadrează în lege;

Art.3 Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte, a acestuia.

Art.4. Secretarul comunei Boghicea va înainta prezenta dispoziție Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Neamț și Institutiei Prefectului Județului Neamț.

PRIMAR

Cazamir Mihai



SECRETAR GENERAL

Fecheta Maria



TABEL ANEXA

NR. CRT	NUME SI PRENUME TITULAR	CNP TITULAR	NUME SI PRENUME COPIL	CNP COPIL
1.	MAROLICARU IONEL		MAROLICARU GEORGIANA RENATA SIDONIA	

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL.0233/767311;0233/767312; FAX:0233/767312;0233767314
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro
NR. 228/13.05.2020

DISPOZIȚIE
Privind aprobarea planului de servicii pentru minora
BALINT EMA LARISA

PRIMARUL COMUNEI BOGHICEA

Având în vedere prevederile art. 35 alin.3 din Legea 270/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, a Ordinului nr. 80/20.05.2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea planului de servicii și a normelor metodologice privind întocmirea planului individual de protecție;

Urmare a adresei **16080** din **05.05.2020** a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului NEAMȚ;

În temeiul prevederilor art. 155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ,

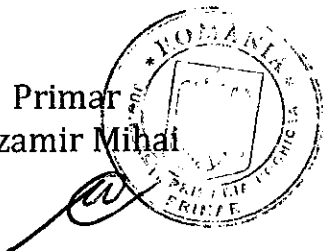
DISPUN:

Art. 1 . Se aprobă planul de servicii pentru minora BALINT EMA LARISA, născută la 06.05.2007 cu domiciliul în Sat BOGHICEA, Comuna BOGHICEA, Jud. Neamț, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție:

Art. 2. Responsabilitatea furnizării serviciilor și a intervențiilor sunt îndeplinite conform anexei.

Art. 3. Secretarul comunei va comunica prezenta dispoziție și planul de servicii, instituțiilor și persoanelor interesate.

Primar
Cazamir Mihai



Secretar,
Fechetă Maria

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Fechetă Maria', written over a faint circular stamp.

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL. 0233/767311; 0233/767312; FAX: 0233/767312; 0233767314
E-mail: asistentasociala@comunaboghicea.ro
NR. 235/13.05.2020

PLAN DE SERVICII

Numele și prenumele copilului: BALINT EMA LARISA
Data nașterii: 06.05.2007
Mama : BALINT EMA LARISA
Tata: -
Domiciliul : Loc. BOGHICEA, com.Boghicea, jud. Neamț
Data realizării/revizuirii planului de servicii : 06.05.2020
Motivul întocmirii: Prevenire risc abandon si neglijare
Managerul de caz/responsabilul de caz: BOTEZATU OANA ANDREEA

Prestații

Tipul	Cuquantumul	Autoritatea locala responsabila	Data de incepere	Perioada de acordare
Alocație de stat	150 lei	AJPS-NEAMȚ	De la nastere	până la implinirea varstei de 18 ani

Servicii

Tipul	Institutia responsabila	Obiective generale	Data de incepere	Perioada de desfasurare	Responsabilul de caz/persoana responsabila
1	2	3	4	5	6
Protectia copilului	PRIMĂRIA BOGHICEA	Asigurarea drepturilor copilului	06.05.2020		Asistența socială
Educatie formala si nonformala	Familia	-educația potrivit vârstei; -formarea deprinderilor și abilităților copilului; -pregătirea lui pentru o viață normală;	06.05.2020	permanent	Familia
Sănătate	Dispensar-com.Boghicea	-control medical in vederea aflarii starii de sanatate a copilului	De la naștere	permanent	Medic de familie
Reabilitare	Primaria Comunei BOGHICEA	Stabilirea relatiilor familiale	06.05.2020	Pana la majorat	Autoritatea tutelara DGASPC
Altele	Familia lărgită	Acțiuni de constatare a situației familiei lărgite în vederea menținerii copilului în familia lărgită		permanent	Asistența socială

Interventii

Tipul	Institutia responsabila	Obiective generale	Data de incepere	Perioada de desfasurare	Responsabilul de caz/persoana responsabila
1	2	3	4	5	6
Evaluarea situației socio-economice	Primăria Boghicea	Prevenirea separării si neglijării	06.05.2020	permanent	Asistent social
Constatarea situației de fapt	Primăria Boghicea	Prevenirea instituționalizării	06.05.2020	permanent	Asistent social

Evitarea separării copilului de familie	Primăria Boghicea împreună cu familia	Acțiuni de constatare a situației familiei în vederea menținerii copilului în familia naturală.	06.05.2020	permanent	Asistent social
---	---------------------------------------	---	------------	-----------	-----------------



Responsabilul de caz: -primar: CAZAMIR MIHAI

-secretar: FECHETĂ MARIA

- reprezentant asistenta sociala: BOTEZATU OANA ANDREEA

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'O' or similar character.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'M' or similar character.

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL.0233/767311;0233/767312; FAX:0233/767312;0233767314
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro
NR. 227/13.05.2020

DISPOZIȚIE

Privind aprobarea planului de servicii pentru minorii
HOMEA ANDREI CRISTIAN și HOMEA ALIN TRAIAN

PRIMARUL COMUNEI BOGHICEA

Având în vedere prevederile art. 35 alin.3 din Legea 270/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, a Ordinului nr. 80/20.05.2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea planului de servicii și a normelor metodologice privind întocmirea planului individual de protecție;

Urmare a adresei **10389** din **24.03.2020** a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului NEAMȚ;

În temeiul prevederilor art. 155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ,

DISPUN:

Art. 1 . Se aprobă planul de servicii pentru minorii **HOMEA ANDREI CRISTIAN** nascut la 11.04.2007, și **HOMEA ALIN TRAIAN**, nascut la 20.02.2009 cu domiciliul în Sat **BOGHICEA**, Comuna **BOGHICEA**, Jud. Neamț, conform anexei care face parte integranta din prezența dispoziție:


Art. 2. Responsabilitatea furnizarii serviciilor și a intervențiilor sunt îndeplinite conform anexei.

Art. 3. Secretarul comunei va comunica prezența dispoziție și planul de servicii, instituțiilor și persoanelor intresate.

Primar,
Cazamir Mihai



Secretar,
Fechetă Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL. 0233/767311; 0233/767312; FAX: 0233/767312; 0233767314
E-mail: asistentasociala@comunaboghicea.ro
NR. 234/13.05.2020

PLAN DE SERVICII

Numele și prenumele copilului: HOMEA ANDREI CRISTIAN și HOMEA ALIN TRAIAN

Data nașterii: 11.04.2007 și 20.02.2009

Mama : HOMEA MARIA

Tata: -

Domiciliul : Loc. BOGHICEA, com.Boghicea, jud. Neamț

Data realizării/revizuirii planului de servicii : 13.05.2020

Motivul întocmirii: Prevenire neglijare si abandon

Managerul de caz/responsabilul de caz: BOTEZATU OANA ANDREEA

Prestații

Tipul	Cuquantumul	Autoritatea locala responsabila	Data de incepere	Perioada de acordare
Alocație de stat	300 lei	AJPS-NEAMȚ	De la nastere	până la implinirea varstei de 18 ani

Servicii

Tipul	Institutia responsabila	Obiective generale	Data de incepere	Perioada de desfasurare	Responsabilul de caz/persoana responsabila
1	2	3	4	5	6
Protectia copilului	PRIMĂRIA BOGHICEA	Asigurarea drepturilor copilului	De la nastere		Asistența socială
Educatie formala si nonformala	Familia	-educația potrivit vârstei; -formarea deprinderilor și abilităților copilului; -pregătirea lui pentru o viață normală;	De la nastere	permanent	Familia
Sănătate	Dispensar-com.Boghicea	-control medical în vederea aflării stării de sanatate a copilului	De la naștere	permanent	Medic de familie
Reabilitare	Primaria Comunei BOGHICEA	Stabilirea relatiilor familiale	De la naștere	Pana la majorat	Autoritatea tutelara DGASPC
Altele	Familia lărgită	Acțiuni de constatare a situației familiei lărgite în vederea menținerii copilului în familia lărgită		permanent	Asistența socială

Interventii

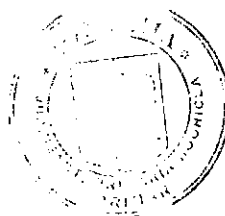
Tipul	Institutia responsabila	Obiective generale	Data de incepere	Perioada de desfasurare	Responsabilul de caz/persoana responsabila
1	2	3	4	5	6
Evaluarea situației socio-economice	Primăria Boghicea	Prevenirea separării	De la nastere	permanent	Asistent social
Constatarea situației de fapt	Primăria Boghicea	Prevenirea instituționalizării	De la nastere	permanent	Asistent social

Evitarea separării copilului de familie	Primăria Boghicea împreună cu familia	Acțiuni de constatare a situației familiei în vederea menținerii copilului în familia naturală.	De la naștere	permanent	Asistent social
---	---------------------------------------	---	---------------	-----------	-----------------

Responsabilul de caz: -primar: CAZAMIR MIHAI

-secretar: FECHETĂ MARIA

- reprezentant asistenta sociala: BOTEZATU OANA ANDREEA



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL.0233/767311;0233/767312; FAX:0233/767312;0233767314
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro
NR. 226/13.05.2020

DISPOZIȚIE
Privind aprobarea planului de servicii pentru minora
IONAȘCU PAULA PETRONELA

PRIMARUL COMUNEI BOGHICEA

Având în vedere prevederile art. 35 alin.3 din Legea 270/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, a Ordinului nr. 80/20.05.2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea planului de servicii și a normelor metodologice privind întocmirea planului individual de protecție;

Urmare a adresei 16300 din **05.05.2020** a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului NEAMȚ;

În temeiul prevederilor art. 155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ,

DISPUN:

Art. 1 . Se aprobă planul de servicii pentru minora IONAȘCU AMALIA PETRONELA – CNP – _____, născută la 31.07.2017, cu domiciliul în Sat NISTRIA, Comuna BOGHICEA, Jud. Neamț, conform anexei care face parte integrantă din prezența dispoziție:

Art. 2. Responsabilitatea furnizării serviciilor și a intervențiilor sunt îndeplinite conform anexei.

Art. 3. Secretarul comunei va comunica prezența dispoziție și planul de servicii, instituțiilor și persoanelor interesate.


Primar,
Cazamir Mihai

Secretar,
Fechetă Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL. 0233/767311; 0233/767312; FAX: 0233/767312; 0233767314
E-mail: asistentasociala@comunaboghicea.ro
NR. 233/13.05.2020

PLAN DE SERVICII

Numele și prenumele copilului: IONAȘCU AMALIA PETRONELA

Data nașterii: 31.07.2017

Mama : IONAȘCU PAULA PETRONELA

Tata: -

Domiciliul : Loc. NISTRIA, com.Boghicea, jud. Neamț

Data realizării/revizuirii planului de servicii : 13.05.2020

Motivul întocmirii: Prevenire risc abandon si neglijare

Managerul de caz/responsabilul de caz: BOTEZATU OANA ANDREEA

Prestații

Tipul	Cuquantumul	Autoritatea locala responsabila	Data de incepere	Perioada de acordare
Alocație de stat	150 lei	AJPS-NEAMȚ	De la nastere	până la implinirea varstei de 18 ani

Servicii

Tipul	Institutia responsabila	Obiective generale	Data de incepere	Perioada de desfasurare	Responsabilul de caz/persoana responsabila
1	2	3	4	5	6
Protectia copilului	PRIMĂRIA BOGHICEA	Asigurarea drepturilor copilului	De la nastere		Asistența socială
Educatie formala si nonformala	Familia	-educația potrivit vârstei; -formarea deprinderilor și abilităților copilului; -pregătirea lui pentru o viață normală;	De la nastere	permanent	Familia
Sănătate	Dispensar-com.Boghicea	-control medical in vederea aflarii starii de sanatate a copilului	De la naștere	permanent	Medic de familie
Reabilitare	Primaria Comunei BOGHICEA	Stabilirea relatiilor familiale	De la naștere	Pana la majorat	Autoritatea tutelara DGASPC
Altele	Familia lărgită	Acțiuni de constatare a situației familiei lărgite în vederea menținerii copilului în familia lărgită		permanent	Asistența socială

Interventii

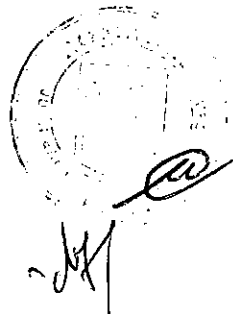
Tipul	Institutia responsabila	Obiective generale	Data de incepere	Perioada de desfasurare	Responsabilul de caz/persoana responsabila
1	2	3	4	5	6
Evaluarea situației socio-economice	Primăria Boghicea	Prevenirea separării si neglijarii	De la nastere	permanent	Asistent social
Constatarea situației de fapt	Primăria Boghicea	Prevenirea instituționalizării	De la nastere	permanent	Asistent social

Evitarea separării copilului de familie	Primăria Boghicea împreună cu familia	Acțiuni de constatare a situației familiei în vederea menținerii copilului în familia naturală.	De la naștere	permanent	Asistent social
---	---------------------------------------	---	---------------	-----------	-----------------

Responsabilul de caz: -primar: CAZAMIR MIHAI

-secretar: FECHETĂ MARIA

- reprezentant asistenta sociala: BOTEZATU OANA ANDREEA



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL: 0233/767311; 0233/767312;
FAX: 0233/767312
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro

DISPOZIȚIA
NR. 225/13.05.2020

Privind acordarea alocației pentru susținerea familiei
Doamnei MANTALE PAULA ELENA
din sat BOGHICEA, comuna Boghicea, județul Neamț,

Primarul comunei Boghicea-Cazamir Mihai;

În baza legii nr.277/2010, privind alocația pentru susținerea familiei, coroborat cu H.G.38/2011, privind Normele de aplicare a legii 277/2010;

Conform OUG nr. 42/2013 pentru modificarea și completarea Legii 416/2001 și pentru modificarea Legii 277/2010;

Conform Ordonanței de Urgență nr. 65/16.10.2014 privind modificarea și completarea unor acte normative;

Conform art.63, alin.5, lit.a din legea nr.215/2001 republicată, privind administrația publică locală;

Conform Legii nr. 342/22 decembrie 2015 privind aprobarea Ord. de Urgența nr. 25/2015 pentru completarea art. 8 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;

Având în vedere prevederile art. 155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUN:

Art.1. Începând cu data de **01.05.2020**, se stabilește dreptul la alocație pentru susținerea familiei, doamnei **MANTALE PAULA ELENA CNP -** , domiciliata în satul **BOGHICEA**, comuna Boghicea, județul Neamț, familie formată din doi părinți și un copil, cuantumului fiind de **82, 00 lei**.

Art.2. Plata alocației pentru susținerea familiei se asigură de către Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Neamț.

Art.3. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plangere prealabilă la primarul comunei Boghicea, în termen de 30 zile de la comunicare, în condițiile legii 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4. Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei dispoziții către Instituția Prefectului județului Neamț, Agenția județeană Pentru Prestații Sociale Neamț, compartimentului de asistență socială din cadrul primăriei și persoanei nominalizate la art.1.


Primar,
Cazamir Mihai

Secretar general,
Fechetă Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL: 0233/767311; 0233/767312;
FAX: 0233/767312
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro

DISPOZIȚIA
NR. 224/13.05.2020

Privind acordarea alocației pentru susținerea familiei
Domnului PINTILIE ROMICĂ CIPRIAN
din sat SLOBOZIA, comuna Boghicea, județul Neamț,

Primarul comunei Boghicea-Cazamir Mihai;

În baza legii nr. 277/2010, privind alocația pentru susținerea familiei, coroborat cu H.G.38/2011, privind Normele de aplicare a legii 277/2010;

Conform OUG nr. 42/2013 pentru modificarea și completarea Legii 416/2001 și pentru modificarea Legii 277/2010;

Conform Ordonanței de Urgență nr. 65/16.10.2014 privind modificarea și completarea unor acte normative;

Conform art.63, alin.5, lit.a din legea nr.215/2001 republicată, privind administrația publică locală;

Conform Legii nr. 342/22 decembrie 2015 privind aprobarea Ord. de Urgenta nr. 25/2015 pentru completarea art. 8 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;

Având în vedere prevederile art. 155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUN:

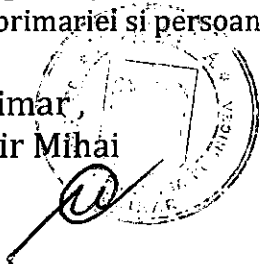
Art.1. Începând cu data de **01.05.2020**, se stabilește dreptul la alocație pentru susținerea familiei, domnului **PINTILIE ROMICĂ CIPRIAN** CNP - _____, domiciliat în satul **SLOBOZIA**, comuna Boghicea, județul Neamț, familie formată din un părinte și cinci copii, cuantumul fiind de **408, 00 lei**.

Art.2. Plata alocației pentru susținerea familiei se asigură de către Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Neamț.

Art.3. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plangere prealabilă la primarul comunei Boghicea, în termen de 30 zile de la comunicare, în condițiile legii 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4. Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei dispoziții către Instituția Prefectului județului Neamț, Agenția județeană Pentru Prestații Sociale Neamț, compartimentului de asistența socială din cadrul primăriei și persoanei nominalizate la art.1.

Primar,
Cazamir Mihai



Secretar general,
Fechetă Maria

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Fechetă', written over a faint circular stamp.

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL: 0233/767311; 0233/767312;
FAX: 0233/767312
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro

DISPOZIȚIA
NR. 223/13.05.2020

Privind acordarea alocației pentru susținerea familiei
Domnului MURARU IOAN VALERICĂ
din sat CĂUȘENI, comuna Boghicea, județul Neamț,

Primarul comunei Boghicea-Cazamir Mihai;

În baza legii nr.277/2010, privind alocația pentru susținerea familiei, coroborat cu H.G.38/2011, privind Normele de aplicare a legii 277/2010;

Conform OUG nr. 42/2013 pentru modificarea și completarea Legii 416/2001 și pentru modificarea Legii 277/2010;

Conform Ordonanței de Urgență nr. 65/16.10.2014 privind modificarea și completarea unor acte normative;

Conform art.63, alin.5, lit.a din legea nr.215/2001 republicată, privind administrația publică locală;

Conform Legii nr. 342/22 decembrie 2015 privind aprobarea Ord. de Urgența nr. 25/2015 pentru completarea art. 8 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;

Având în vedere prevederile art. 155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUN:

Art.1. Începând cu data de **01.05.2020**, se stabilește dreptul la alocație pentru susținerea familiei, domnului **MURARU IOAN VALERICĂ** CNP - _____, domiciliat în satul **CĂUȘENI**, comuna Boghicea, județul Neamț, familie formată din un părinte și doi copii, cuantumului fiind de **164, 00 lei**.

Art.2. Plata alocației pentru susținerea familiei se asigură de către Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Neamț.

Art.3. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plângere prealabilă la primarul comunei Boghicea, în termen de 30 zile de la comunicare, în condițiile legii 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4. Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei dispoziții către Instituția Prefectului județului Neamț, Agenția județeană Pentru Prestații Sociale Neamț, compartimentului de asistență socială din cadrul primăriei și persoanei nominalizate la art.1.



Secretar general,
Fechetă Maria

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
TEL: 0233/767311; 0233/767312;
FAX: 0233/767312
E-mail: secretariat@comunaboghicea.ro

DISPOZIȚIA
NR. 222/13.05.2020
Privind acordarea alocației pentru susținerea familiei
Domnului IACOB DANIEL
din sat CĂUȘENI, comuna Boghicea, județul Neamț,

Primarul comunei Boghicea-Cazamir Mihai;

În baza legii nr.277/2010, privind alocația pentru susținerea familiei, coroborat cu H.G.38/2011, privind Normele de aplicare a legii 277/2010;

Conform OUG nr. 42/2013 pentru modificarea și completarea Legii 416/2001 și pentru modificarea Legii 277/2010;

Conform Ordonanței de Urgență nr. 65/16.10.2014 privind modificarea și completarea unor acte normative;

Conform art.63, alin.5, lita din legea nr.215/2001 republicată, privind administrația publică locală;

Conform Legii nr. 342/22 decembrie 2015 privind aprobarea Ord. de Urgenta nr. 25/2015 pentru completarea art. 8 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;

Având în vedere prevederile art. 155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUN:

Art.1. Începând cu data de **01.05.2020**. se stabilește dreptul la alocație pentru susținerea familiei, domnului **IACOB DANIEL CNP -** , domiciliat în satul **CĂUȘENI**, comuna Boghicea, județul Neamț, familie formată din doi părinți și un copil, cuantumul fiind de **82, 00 lei**.

Art.2. Plata alocației pentru susținerea familiei se asigură de către Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Neamț.

Art.3. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plangere prealabilă la primarul comunei Boghicea, în termen de 30 zile de la comunicare, în condițiile legii 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.4. Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei dispozitii catre Institutia Prefectului judetului Neamt, Agentia judeteana Pentru Prestatii Sociale Neamt, compartimentului de asistenta sociala din cadrul primariei si persoanei nominalizate la art.1.



Secretar general,
Fechetă Maria

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Fechetă Maria mentioned in the text above.

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI BOGHICEA
JUDEȚUL NEAMȚ
TEL.: 0233/767312;0233/767311
FAX: 0233/767312;
Email: secretariat@comunaboghicea.ro

DISPOZIȚIA
Nr. 221 din 13.05.2020

CAZAMIR MIHAI, primarul comunei Boghicea,

Având în vedere prevederile Legii nr. 448/06.12.2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap și a articolelor 35 , 42, alin. (4), art. 43, aliniatele (1),(2),(3), art. 44,lit. b) din aceeași lege privind încadrarea, drepturile, obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap și obligațiile autorităților administrației publice locale; analizând extrasul din registrul de deces, cu certificat de deces nr. 8 din 12.05.2020;

În temeiul art. 155 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUN:

Art.1. - Începând cu data de 12.05.2020 încetează acordarea indemnizației de handicap doamnei AMARTINESII BORNOVETA, având CNP , cu domiciliul în sat BOGHICEA, comuna Boghicea, județul Neamț.

Art. 2. - Sectorul contabilitate va duce la îndeplinire prezenta dispoziție.

Art.3. - Secretarul comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate.

Primar,
CAZAMIR MIHAI



Secretar general,

FECHETĂ MARIA



PRIMĂRIA

BOGHICEA

ANEXA NR 50

Județul

NEAMȚ

Nr.

166

din

13.05.2020

Către,

Vă transmitem extrasul pentru uz oficial de pe actul de DECES privind pe

AMARTINESII BORNOVETA

**EXTRAS
DIN REGISTRUL DE DECES**

- pentru uz oficial -

C.N.P.

5 A A L L Z Z N N N N N C

Numele de familie		AMARTINESII		
Prenumele		BORNOVETA		
Data nașterii		Anul 1928	Luna SEPTEMBRIE	Ziua 5
Locul nașterii		Comuna/Orașul/Municipiul/Sectorul BORA		Județul/Tara NEAMȚ
Sexul		Cetățenia ROMANA		Naționalitatea -
Domiciliul		FEMININ BOGHICEA		
Localitatea		BOGHICEA		
Sat/Str., nr., bl., sc., et., ap.		BOGHICEA		
Județul / Tara Sectorul		NEAMȚ		
Data și locul decesului		Anul 2020	Luna MAY	Ziua 12
Localitatea		BOGHICEA		Județul / Tara Sectorul NEAMȚ
CAUZA DECESULUI		BRONȘITA CRONICĂ OBSTRUCTIVĂ		
DATE PRIVIND PĂRINȚII		TATĂL		
Numele de familie		MAMA		
Prenumele		BENCHEA		
		ADAM		
		NITA		

Decesul a fost trecut în registrul stării civile la nr. 8, din anul 2020, luna MAY, ziua 12

LOCUL ÎNREGISTRĂRII PRIMĂRIA BOGHICEA - NEAMȚ

(localitatea și județul)

MENȚIUNI:

.....
.....
.....
.....
.....

Se certifică de noi exactitatea prezentului extras.

Ofițer de stare civilă,

[Signature]
Feche și Stare Civilă
OFIȚER DE STARE CIVILĂ L.S.

**ROMANIA
JUDETUL NEAMT
PRIMARIA COMUNEI BOGHICEA
TEL.0233/767311;0233/767312
FAX; 0233/767312;**

**DISPOZITIE
NR. 220 /05.05.2020**

Cu privire la desemnarea reprezentantului administrației publice locale pentru constatarea și evaluarea pagubelor la culturile agricole pentru comuna Boghicea, județul Neamț.

MIHAI CAZAMIR- primarul comunei Boghicea, jud.Neamț;

Luând act de:

Ordinul Prefectului nr.187/29.04.2020, privind constituirea comisiilor de constatare și evaluare a pagubelor la culturile agricole, produse ca urmare a secetei pedologice ;

Adresa nr.1895 din 05.05.2020 din partea Direcției Pentru Agricultură Județeană –Neamț;

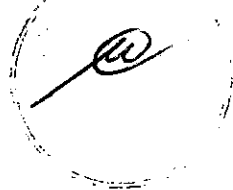
In temeiul prevederilor art.155 din OUG nr.57/2019, privind Codul Administrativ ;

DISPUN:

Art.1. Se desemnează d-nul PETRACHE CRISTINEL-viceprimarul comunei Boghicea ca reprezentant al administrației publice locale să facă parte din comisia de constatare și evaluare a pagubelor la culturile agricole, produse ca urmare a secetei pedologice.

Art.2. Secretarul comunei Boghicea, va comunica prezenta dispozitie persoanelor interesate si Institutiei Prefectului judetului Neamt.

**PRIMAR
MIHAI CAZAMIR**



**SECRETAR
FECHETA MARIA**





MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
DIRECȚIA PENTRU AGRICULTURĂ JUDEȚEANĂ NEAMȚ

Nr. 1895 din 05.05.2020
Piatra Neamț

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI
- TOATE

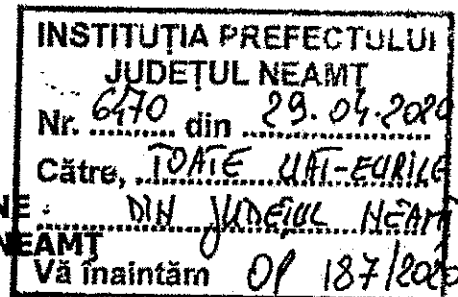
Vă rugăm, să ne comunicați reprezentantul administrației publice locale, care face parte din comisia de constatare și evaluare a pagubelor la culturilor agricole, produse ca urmare a secetei pedologice, stabilit prin Ordinul Prefectului 187/2020.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,
Ing. Maricel Tălmăcel



DIRECȚIA PENTRU AGRICULTURĂ JUDEȚEANĂ NEAMȚ
Telefon : 0233213902 (0233217665), Fax : 0233216887
Str. Mihai Eminescu, nr.26B,Piatra Neamț, județul Neamț
E-mail secretariat.neamt@madr.ro
www.dadr-neamt.ro

**ORDIN**

privind constituirea comisiilor de constatare și evaluare a pagubelor la culturile agricole, produse ca urmare a secetei pedologice

George LAZĂR, Prefectul județului Neamț,

Având în vedere:

- referatul nr. 6470 din 29.04.2020 al Serviciului pentru afaceri europene, relații internaționale, dezvoltare economică, strategii și programe guvernamentale, monitorizarea serviciilor publice deconcentrate, situații de urgență, servicii comunitare de utilități publice și ordine publică;

- prevederile art. 18 din Ordinul comun MAI / MADR nr. 67/73 din 09.04.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene meteorologice periculoase având ca efect producerea secetei pedologice.

- prevederile art. 22 lit. "b" din Ordonanța de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;

- dispozițiile art. 252 alin. 1 lit "e" coroborate cu ale art. 257 alin (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul dispozițiilor art. 275 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, emit prezentul

ORDIN:

Art. 1 – Se constituie **Comisiile de constatare și evaluare a pagubelor la culturile agricole**, produse ca urmare a secetei pedologice, în următoarea componență:

Comisia nr. 1

Componența comisiei	Localitățile arondate
- Reprezentantul administrației publice locale , desemnat de primarul fiecărei localități	Alexandru cel Bun, Bârgăuani, Dochia, Dragomirești, Girov, Gârcina, Margineni, Piatra Neamț, Ruginoasa, Stefan cel Mare
- Știrbu Cezar Marcel , șef serviciu, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Neamț	
- Răducu Violeta , consilier, Direcția pentru Agricultură Județeană Neamț	

Comisia nr. 2

Componența comisiei	Localitățile arondate
- Reprezentantul administrației publice locale , desemnat de primarul fiecărei localități	Agapia, Băltătești, Bodesti, Brusturi, Cracaoani, Dobreni, Draganesti

- Irimie Camelia Doina , consilier, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Neamț	Ghindaoni, Grumazesti, Negresti, Păstrăveni, Petricani, Pipirig, Raucesti, Razboleni, Târgu Neamț, Timisesti, Tupilati, Tibucani, Urecheni, Văleni, Vânători Neamț.
- Diaconu Vasile , consilier, Direcția pentru Agricultură Județeană Neamț	

Comisia nr. 3

Componența comisiei	Localitățile arondate
- Reprezentantul administrației publice locale , desemnat de primarul fiecărei localități	Bahna, Costișa, Dulcesti, Faurei, Horia, Icusesti, Ion Creanga, Moldoveni, Oniceni, Podoleni, Români, Secuieni, Trifesti, Valea Ursului.
- Vârlan Ovidiu Viorel , consilier, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Neamț	
- Zavate Gheorghe , consilier, Direcția pentru Agricultură Județeană Neamț	

Comisia nr. 4

Componența comisiei	Localitățile arondate
- Reprezentantul administrației publice locale , desemnat de primarul fiecărei localități	Bicaz-Chei, Bicaz, Bicazu-Ardelean, Borlesti, Cândesti, Dămuț, Dumbrava Rosie, Pângarati, Pietra Soimului, Reditu, Roznov, Savinesti, Tască, Tarcau, Tazlau, Zanesti.
- Amarinel Liviu Constantin , consilier, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Neamț	
- Dănilă Horațiu-Radu , consilier, Direcția pentru Agricultură Județeană Neamț	

Comisia nr. 5

Componența comisiei	Localitățile arondate
- Reprezentantul administrației publice locale , desemnat de primarul fiecărei localități	Bâra, Boghicea, Botesti, Bozieni, Cordun, Doljesti, Gherăesti, Gădinti, Pâncesti, Polenari, Roman, Săbăoani, Sagna, Stănită, Tămășeni.
- Daia Ioan , consilier, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Neamț	
- Mihailciuc Melania Ștefania , consilier, Direcția pentru Agricultură Județeană Neamț	

Comisia nr. 6

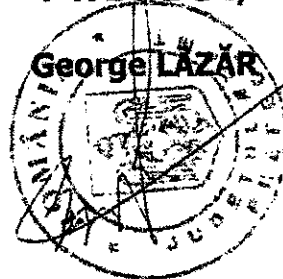
Componența comisiei	Localitățile arondate
- Reprezentantul administrației publice locale , desemnat de primarul fiecărei localități	Borca, Ceahlău, Farcasa, Hangu, Grinties, Poiana Teiului.
- Popovici Ioan , consilier, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Neamț	
- Alexandroaia Carmen , consilier, Direcția pentru Agricultură Județeană Neamț	

Art. 2. Secretariatul comisiei este asigurat de către reprezentantul Direcției pentru Agricultură Județene Neamț.

Art. 3. Comisiile prevăzute la art. 1 lucrează în prezența tuturor membrilor și întocmesc procese-verbale de constatare și evaluare a pagubelor la culturile agricole, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 la regulamentul aprobat prin Ordinul comun MADR / MAI nr. 67/73 din 09.04.2020.

Art. 4. Presentul ordin se comunică unităților administrativ teritoriale din județul Neamț, Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Neamț, Direcției pentru Agricultură Județeană Neamț, precum și altor autorități sau instituții publice interesate.

PREFECT,



SUBPREFECT,

Nicolae – Doru UNGUREANU

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'N' followed by a surname.

**SERVICIUL VERIFICAREA LEGALITĂȚII ACTELOR,
CONTENCIOS ADMINISTRATIV ȘI PROCESE ELECTORALE
AVIZAT PENTRU LEGALITATE,**

**Consilier juridic,
Rodica HUMĂ**

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'R' followed by a surname.

Nr. 187

Din 29.04.2020

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
PRIMARIA COMUNEI BOGHICEA
TEL.0233/767311;0233/767312
FAX; 0233/767312;

DISPOZITIE
NR. 219 /30.04.2020

Cu privire la desemnarea persoanelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Boghicea, care participă la implementarea proiectului „Modernizare Infrastructură Stradală în comuna Boghicea, județul Neamț”.

MIHAI CAZAMIR- primarul comunei Boghicea, jud.Neamț;

Luând act de:

- Adresa nr.370/27.04.2020 din partea firmei de consultanță „S.C.SIGM-HOME PROJECTS SRL”;

1.- Proiectul de finanțare „Modernizare Infrastructură Stradală în comuna Boghicea, județul Neamț”, finanțat în cadrul programului de granturi mici „Acces la finanțare 2020”;

In temeiul prevederilor art.155 din OUG nr.57/2019, privind Codul Administrativ ;

DISPUN:

Art.1. Se nominalizează persoanele din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Boghicea, care participă la implementarea proiectului „Modernizare Infrastructură Stradală în comuna Boghicea, județul Neamț”, după cum urmează:

- 1. MIHAI CAZAMIR- primar – manager proiect,**
- 2. PAVĂL CRISTINEL – contabil- responsabil financiar,**
- 3. FECHETĂ MARIA – secretar - responsabil juridic,**

Art.2. Atribuțiile membrilor echipei de proiect nominalizate la art.1 la prezenta dispoziție, se exercită în concordanță cu dispozițiile contractului de finanțare până la finalizarea acestora așa cum sânt prevăzute în anexa nr.1 la prezenta dispoziție.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoanele nominalizate la art.1 și compartimentul contabilitate din cadrul primăriei Boghicea.

Art.4. Secretarul comunei Boghicea, va comunica prezenta dispoziție persoanelor interesate si Institutiei Prefectului judetului Neamt.

PRIMAR
MIHAI CAZAMIR



SECRETAR
FECHETA MARIA





RO28510026, J22/082/2011
TEL: +40 741 628 858
FAX: +40 378 105 879
E-MAIL: OFFICE@SIGM-PROJECTS.EU
WWW.SIGM-PROJECTS.EU



Seria : M
Nr. 281



Seria : C
Nr. 595

HR. 282/28.04.2020.

Nr. 370/27.04.2020

Solicitare de informații

În vedere depunerii la finanțare a proiectului în cadrul Schemei de granturi mici "Access la finanțare - 2020", vă rugăm să ne ajutați cu următoarele documente/informații pentru elaborarea documentației:

1. **Nominalizarea persoanelor** ce urmează a fi angajate în cadrul proiectului și transmiterea CV-urilor (se recomandă 3 persoane). Conform ghidului, persoanele trebuie să aiba atribuții și competențe în domeniul scrierii și implementării de proiecte. Aceste aspecte trebuie să se regasească și în CV;
2. **Precizați grupurile țintă** constând în persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din UAT pentru care va fi crescut accesul la servicii sociale prin investiția propusă (Specificați categoria de vârstă, locul de reședință, categorie socială, număr de persoane)
3. **Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului**, precum și menționarea instituțiilor de interes social către care are acces drumul (after school/spital/ambulatoriu, etc.)
4. **E-mailul oficial al primăriei**, prin care se va realiza corespondența în cadrul proiectului.

Documente necesare:

5. Copie a certificatului de înregistrare fiscală;
6. Copie după documentul care atestă calitatea de reprezentant legal al comunei Boghicea;
7. Documente care demonstrează dreptul de proprietate/administrație pentru teren ce va constitui locația obiectivului de investiție pentru care se vor elabora documentații tehnice prin prezenta finanțare (documentele cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre – extras de carte funciară din care să rezulte intabularea dreptului de proprietate publică/privată, precum și încheierea) – valabile 30 de zile calendaristice înainte de depunerea proiectului.

Daca aveti intrebari sau neclaritati, va rugam sa ne contactati.

Va multumim si asteptam cu celeritate documentele!

S.C. SIGM-HOME PROJECTS S.R.L.

